

---

## II. Encuentro Nacional de Archivos Históricos

---

Salta, 21 - 23 de noviembre de 2012

---

# Normalización de la Descripción de Fondos Documentales del Siglo XIX en el Archivo General de la Nación

**Graciela Swiderski**

---

---

# Programa de Modernización Integral del Archivo General de la Nación

1. Conservación
  2. Descripción Normalizada
  3. Digitalización
-

---

# Origen del Archivo General de la Nación

- 1821- Archivo General de la Provincia de Buenos Aires
  - 1884 – Archivo General de la Nación
-

---

# Dos paradigmas:

- Creación

(1821)

“Buen Gobierno”.

(Publicidad de los actos  
de gobierno y  
racionalidad  
burocrática)

- Federalización

(1880)

“Lugar de la Memoria”

(Documentos  
fundacionales del  
Estado-Nación)

---

---

# Dificultades para la aplicación de las Normas ISAD -G

- Identificación de los fondos, secciones y series
-

---

# 1. Marco temporal: 1810-1861

- 1.1. Guerras civiles e internacionales de consolidación del Estado.
  - 1.2. Límites internacionales e interprovinciales sin definir.
  - 1.3. Superposición burocrática entre Nación y provincia.
  - 1.4. Organismos constituidos a partir de la burocracia indiana, con cambios permanentes y sujetos a las contingencias políticas y bélicas.
-

---

## 2. Dispersión de fondos y series transferidos a otros organismos

- Por ejemplo, al Ministerio de Relaciones Exteriores, a la Municipalidad de la Capital y a la Biblioteca Pública.
-



---

## 3. Historicismismo

- Creación de agrupamientos facticios, a partir de clasificaciones temáticas, o de la mezcla de documentos de distinta procedencia.
  - Problemas en las transferencias: remisión sin inventarios, ausencia de criterios de valoración, incumplimiento del ciclo vital, inexistencia de procedimientos administrativos y falta de estandarización de las tipologías documentales.
-

---

## 4. Respeto a la tradición y a la historia del Archivo General de la Nación

- Articular las Normas con la disposición real de la documentación en el AGN, realizando las aclaraciones correspondientes.
  - Reorganizar intelectualmente los documentos, sin alterar el orden físico ni devolverlos a su estado original.
  - Buscar las consistencias en la clasificación y evitar subdivisiones innecesarias.
-

---

# Antecedentes

- Carracedo Bosch de Prieto, Zulema S. (1975).  
Guía de fondos documentales del Archivo General de la Nación. Mecanografiado no publicado.  
Proyecto presentado en las II Jornadas de Archiveros de la República Argentina (1968).

En sus páginas es posible identificar muchos de los campos que luego integrarían la Norma ISAD (G) como, por ejemplo, la historia institucional, la historia archivística, la organización del fondo, las fechas extremas, el alcance y contenido y la cantidad de unidades, entre otros.

---

---

# Equipo de Trabajo

- Fabián Alonso
- Gabriela Gómez
- Rosana Zavaglia

Incorporación de personal capacitado por el equipo de trabajo inicial

---

---

# Fuentes

- Recopilación de normativa (Registro de Leyes y Decretos)
  - Memorias
  - Presupuestos
  - Reglamentos Internos
  - Inventarios de transferencias
  - Bibliografía sobre Historia de las Instituciones
  - Apertura de unidades de instalación
-

---

# Apéndice

## Tabla de firmas topográficas

---

---

Fin de la Presentación

Muchas Gracias!!!

---