




Ministerio de Modernización
Presidencia de la Nación



Gestión Documental Electrónica (GDE)

Secretaría de Modernización Administrativa
Ministerio de Modernización





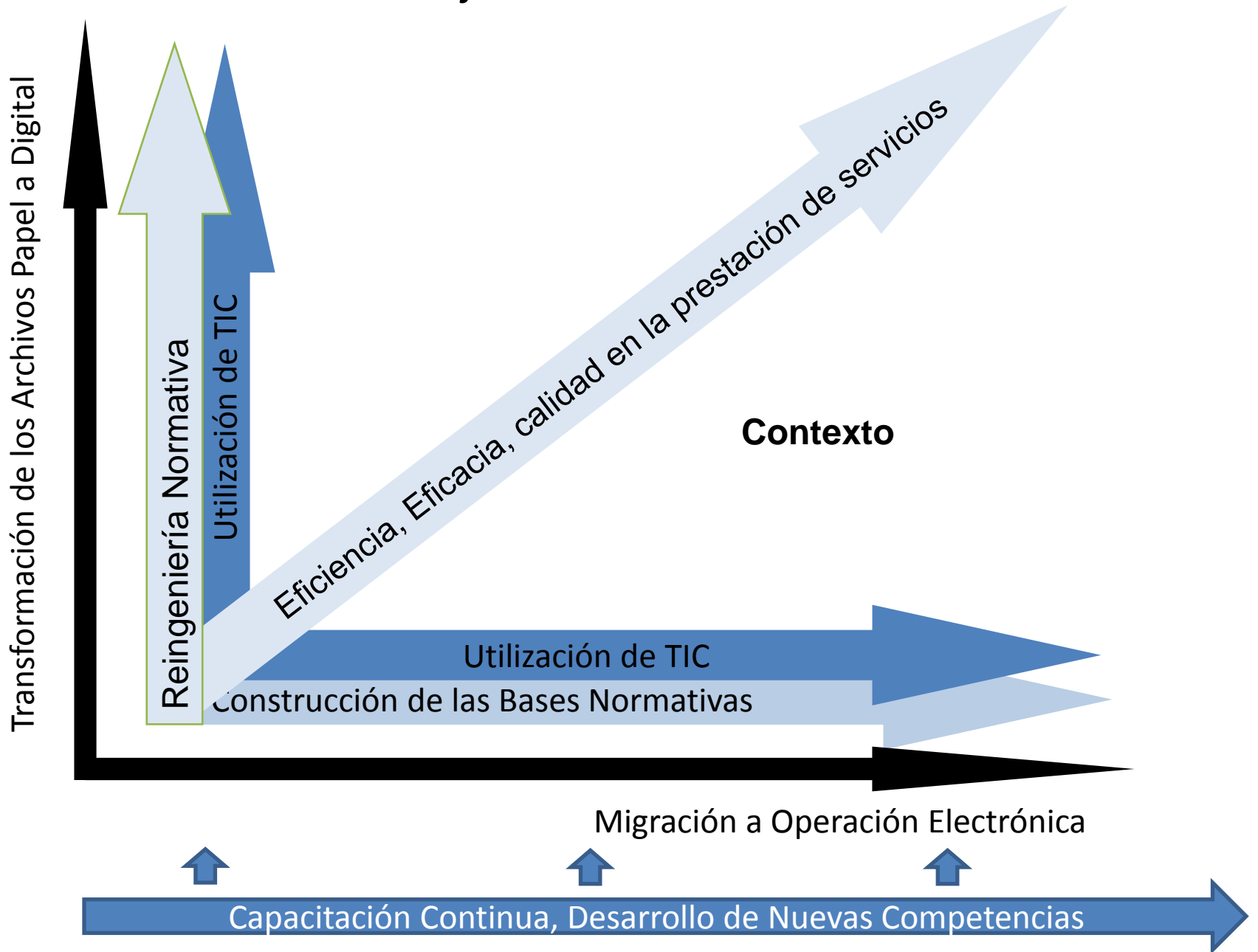
Gestión Documental Electrónica. Plan de Modernización. Objetivo General

En el Marco del Plan de Modernización , el Plan de Tecnología y Gobierno Digital se propone:

- Fortalecer e incorporar infraestructura tecnológica y redes;
- Avanzar hacia una administración sin papeles;
- Implementar una plataforma horizontal informática de generación de documentos y expedientes electrónicos, registros y otros contenedores que sea utilizada por toda la administración a los fines de facilitar la gestión documental, el acceso y la perdurabilidad de la información, la reducción de los plazos en las tramitaciones y el seguimiento público de cada expediente.




Abordaje del cambio



Marco Normativo

- **Ley 25.506**
 - **Convenio 3/2016 Nación-CABA.**
 - **Plan de Modernización, Decreto 434/2016;**
 - **Gestión Documental Electrónica (GDE) , Decreto 561/2016; Trámites a Distancia (TAD), Decreto 1063/2016.**
 - **Módulos GDE : CCOO, GEDO, EE: Resolución 3 SCMA/2016; TAD: Resolución 12 SCMA/2016.**
 - **Plan de implementación: Resoluciones MM y Resoluciones SMA.**
- ➡ **Archivo y Digitalización de Expedientes. Decreto 1131/2016**





Utilización de TICs. Gestión Documental Electrónica (GDE)

Es el sistema de caratulación, numeración, seguimiento y registración de movimientos de todas las actuaciones y expedientes del Sector Público Nacional.

“Los documentos nacen Archivados”



Firma de Documentos	Los documentos son firmados digitalmente.	Firma digital de la aplicación. Hay documentos que pueden ser firmados con la firma digital de la aplicación: informes, notas, etc. garantiza que el documento no fue modificado, que su origen es GDE y que el usuario logueado era el que figura en el documento y el timestamp (la fecha/hora a la que fue firmado). Firma digital de la persona. Los actos administrativos deben ser firmados con dispositivo de token.
Tokens	Para la obtención del token de firma deben contactarse con las Autoridades de Registro (AR) de cada jurisdicción.	Tokens. Drivers. El tutorial para instalar el certificado AC RAÍZ. https://pki.jgm.gov.ar/app/Listado de Autoridades de Registro.aspx .





Alcance

Organismos y Población : Sector Público Nacional

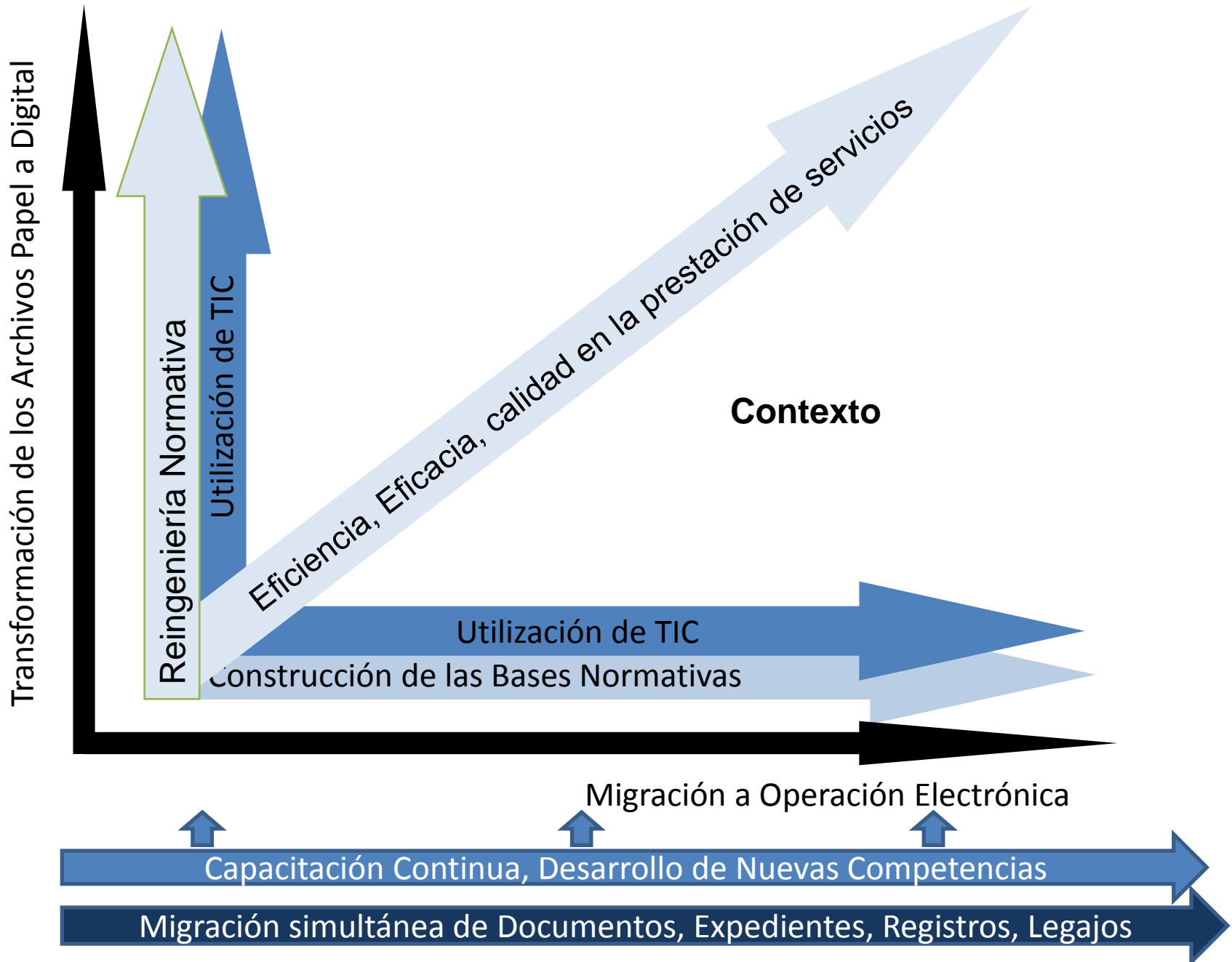
- 23 Ministerios
- 130 Organismos Desconcentrados y Descentralizados

Operación de Gobierno:

- Documentos
- Trámites administrativos, es decir, que generan un expediente.
- Registros Públicos
- Registros Internos
- Registro de Proveedores, Compras y Contrataciones.
- Registro de Beneficiarios
- Pago de planes sociales
- Locaciones de Obra y Servicio
- Legajos del Personal



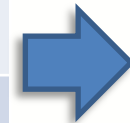
Abordaje del cambio





Gestión Documental Electrónica (GDE)

Operación de Gobierno	Módulo GDE
Documentos	Comunicaciones Oficiales (CCOO); Generador Electrónico de Documentos Oficiales (GEDO).
Trámites administrativos	Expediente Electrónico (EE); Sede Virtual: Trámites a Distancia (TAD).
Registros Públicos, Registros Internos.	Registro/Legajo Multipropósito (RLM).
Registro de Proveedores	Gestor Único de Proveedores (GUP)
Compras y Contrataciones	COMP.AR integrado con GDE (EE, GEDO, GUP, TAD); e-SIDIF y el SIBYS.



Módulos Operativos





Gestión Documental Electrónica (GDE)

Operación de Gobierno	Módulo GDE
Archivo	Administración de Archivos (ARCH)
Locaciones de Obra, Servicios; Asistencias Técnicas.	Locación de Obras y Servicios (LOYS) integrado a TAD y a e-SIDIF.
Legajo de Personal	Legajo Único Electrónico (LUE) integrado a SARHA
Registro de Beneficiarios	Registro Integral de Destinatarios (RID).
Gestión de programas y pago de planes sociales .	Gestión de Asistencias y Transferencias (GAT) integrado con e-SIDIF.



Próximos módulos



Metas

2016

50.000 usuarios

122 trámites transversales

23 Ministerios firmando documentos en forma digital

- Equipos interministeriales
- "Encendido" de Módulos
- Normativa**
- Infraestructura

Construcción de las Bases

2017

250.000 usuarios

220 trámites transversales

600 registros públicos

40 planes y programas sociales

2019

100 %
por ciento de
los trámites
en GDE.

Incorporación de Trámites Verticales, Workflow abierto y cerrado.

Transformación de Archivos papel a Archivos Digitales (idéntica eficacia y valor probatorio)



Modelos de Implementación

- **Modelo de Implementación Directa** . Administración Pública Nacional.
- **Modelo de Transferencia de Conocimiento**. Organismos Fuera de Nivel, Descentralizados y Desconcentrados.



Logros (Abril – Noviembre 2016).

- **Módulos**

Módulos Transversales Productivos e Implementados, **CCOO, GEDO, EE, TAD y RLM. GDE integrado** con otros sistemas (COMPR.AR ; e-SIDIF; Nic.ar).

- **Usuarios**

54.110 usuarios

**Presidencia y las Secretarías
Jefatura de Gabinete
Ministerios
38 Org.Desconcentrados**

- **Operación**

880 Trámites on-line

3.190.061 Documentos firmados Digitalmente

269.004 Expedientes.



Otros Proyectos GDE

- **Transferencia de conocimiento y traspaso de tecnología a las Provincias.** Se han firmado convenios con provincias
 - Buenos Aires
 - Catamarca
 - Córdoba
 - Mendoza
 - Salta
 - Santa Fe
 - Tierra del fuego
- **Transferencia de conocimiento y tecnología a los Municipios.** GDE Municipios. Pilar , Quilmes , San Miguel, Morón





Ministerio de Modernización
Presidencia de la Nación